

Dyrektor
Zarządu Dróg Powiatowych w Łosicach
ogłasza
nabór kandydatów
na wolne stanowisko urzędnicze
do Działu Budowy i Utrzymania Dróg

Stanowisko: Kierownik Działu Budowy i Utrzymania Dróg - 1/1 etatu.

I. Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie
- wykształcenie wyższe o profilu: drogi lub budownictwo ogólne
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z praw publicznych
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- prawo jazdy kat. B
- co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w zakresie drogownictwa w tym 3 lata na stanowisku kierowniczym
- nieposzlakowana opinia
- znajomość ustawy o drogach publicznych, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o Finansach publicznych, Kodeksu pracy, ustawy o Pracownikach samorządowych, ustawy Kodeksu postępowania administracyjnego
- uprawnienia budowlane o specjalności drogowej

II. Wymagania dodatkowe:

- znajomość programów kosztorysowych
- doskonała organizacja pracy
- umiejętność łatwego nawiązywania kontaktów
- wysoka kultura osobista

III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- organizacja pracy i zapewnienie: prawidłowego funkcjonowania Działu Budowy i Utrzymania Dróg, bieżącego i zimowego utrzymania dróg powiatowych
- zarządzanie drogami powiatowymi w celu zapewnienia: kontroli i ochrony pasa drogowego, bezpieczeństwa ruchu
- planowanie zadań rzeczowych i wydatków budżetowych dotyczących utrzymania dróg powiatowych
- realizacja uchwał Rady Powiatu i Zarządu Powiatu w sprawach inwestycji, utrzymania i zarządzania drogami powiatowymi
- współdziałanie z innymi działami w celu realizacji zadań wymagających uzgodnień
- współpraca z Wydziałami i Referatami Starostwa Powiatowego
- nadzór nad pracą brygad roboczych

- uczestnictwo w postępowaniach przetargowych w tym przygotowanie materiałów przetargowych na roboty z zakresu letniego i zimowego utrzymania dróg
- współpraca z organizacjami administracji rządowej i samorządowej, policji i służb ratowniczych

IV. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

- praca w pomieszczeniach biurowych, z wykorzystaniem komputera i urządzeń biurowych oraz w terenie
- budynek i jego wyposażenie zapewniają bezpieczne i higieniczne warunki pracy, warunki są dostosowane do rodzaju wykonywanych prac, ale nie są przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych
- kontakt z klientem zewnętrznym
- praca przy oświetleniu naturalnym i sztucznym
- praca w trudnych warunkach terenowych oraz zmiennych warunkach atmosferycznych

V. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia nie były zatrudnione osoby niepełnosprawne.

VI. Wymagane dokumenty:

1. CV i list motywacyjny.
2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie.
3. Kopie dokumentów potwierdzających staż pracy.
4. Kopie innych dodatkowych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności w przypadku ich posiadania.
5. Kopia prawa jazdy kat. B.
6. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
7. Oświadczenia o:
 - posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych
 - korzystaniu z pełni praw publicznych
 - nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
 - posiadaniem obywatelstwa
 - nieposzlakowanej opinii
 - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych związanych z rekrutacją
 - braku przeciwskażeń zdrowotnych do wykonywania pracy na ww. stanowisku

VII. Termin i miejsce składania wymaganych dokumentów

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy podpisać czytelnie i składać osobiście w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Łosicach, ul. Wiejska 3 (pokój Nr 7, I piętro) lub pocztą na adres: Zarząd Dróg Powiatowych w Łosicach, ul. Wiejska 3, 08-200 Łosice.

Dokumenty należy złożyć w zamkniętych kopertach opatrzonych napisem: „Nabór na wolne stanowisko urzędnicze do Działu Budowy i Utrzymania Dróg.” w terminie: do dnia 28.07.2020r. do godz. 15⁰⁰ (decyduje data wpływu).

Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Zastrzega się możliwość zakończenia naboru bez wyboru oferty w przypadku, gdy żaden kandydat nie spełnił wymagań zatrudniającego.

Zastrzega się możliwość unieważnienia naboru w każdym jego stadium bez podania przyczyny.

Konkurs przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Łosicach.

VIII. Inne informacje:

Kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne zostaną telefonicznie poinformowani o terminie dalszego etapu rekrutacji.

Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zarządu Dróg Powiatowych w Łosicach oraz tablicy informacyjnej w Zarządzie Dróg Powiatowych w Łosicach, ul Wiejska 3.

Dodatkowych informacji o naborze udziela Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Łosicach tel. 83 / 359 02 32, 500 076 935.

IX. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz.U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana* danych osobowych jest:
Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Wiejska 3, 08-200 Łosice, tel. (83) 359 02 32.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Pana Daniel Koguciuk, wszelkie pytania związane z przetwarzaniem danych osobowych można kierować na adres e-mail: inspektor@cbi24.pl.
3. Pani/Pana* dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji, w szczególności w celu oceny Pani/Pana* kwalifikacji zawodowych, zdolności i umiejętności potrzebnych do pracy na stanowisku, na które Pani/Pan* aplikuje.
4. Podstawą prawną przetwarzania jest realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - art. 6 ust. 1 lit. c), RODO, oraz:
 - a) art. 22¹ kodeksu pracy określający zakres danych żądanych od osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
 - b) art. 4, 6, 11 Ustawy o pracownikach samorządowych – określenie form zatrudnienia pracowników samorządowych oraz wymogi dotyczące pracowników samorządowych
 - c) art. 6 ust. 1 lit. a RODO
 - d) art. 6 ust. 1 lit. b RODO
5. Pani/Pana* dane osobowe przetwarzane będą w zakresie:
 - 1) imię (imiona) i nazwisko,
 - 2) data urodzenia,
 - 3) dane kontaktowe wskazane przez Panią/Pana*,
 - 4) wykształcenie,
 - 5) kwalifikacje zawodowe,
 - 6) przebieg dotychczasowego zatrudnienia,
 - 7) informacje o karalności, zdolności do czynności prawnych oraz pełni praw publicznych – uzyskane na podstawie oświadczeń,
 - 8) obywatelstwo
 - 9) dokumentacja dotycząca niepełnosprawności

6. Odbiorcami Pani/Pana* danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty i organy uprawnione przepisami prawa.
7. Dokumenty aplikacyjne, w tym zawierające dane osobowe, kandydata wybranego w procesie rekrutacji zostaną dołączone do jego akt osobowych i będą przechowywane na zasadach wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru. W przypadku nieodebrania dokumentów aplikacyjnych przez kandydatów w powyższym terminie, zostaną one mechanicznie zniszczone. Pozostała dokumentacja z przebiegu procesu rekrutacji jest przechowywana zgodnie z instrukcją kancelaryjną,
8. W związku z przetwarzaniem Pani / Pana* danych osobowych, przysługują Pani/Panu* następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych,
 - b) prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - d) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Podanie przez Panią/Pana* danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie określonym przepisami prawa, niepodanie danych będzie skutkowało pozostawieniem kandydatury bez rozpatrzenia w procesie rekrutacji. Podanie danych dodatkowych jest dobrowolne, na podstawie wyrażonej zgody przez Panią/Pana* na ich przetwarzanie.
10. Ma Pani/Pan* prawo wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa** gdy uzna Pani/Pan*, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana* dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
11. Pani/Pana* dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, poddawane profilowaniu, przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

Łosice dnia 16.07.2020r.

DYREKTOR

Adam Wawryniuk

(podpis dyrektora)

* niepotrzebne skreślić