

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH
RÓWNOWARTOŚCI KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE
ART. 11 UST. 8 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(DZ. U. Z 2010 r. NR 113, POZ. 759 Z PÓŹN. ZM.) – DOSTAWY NA:**

Dostawę emulsji asfaltowej K1-65 kationowej, szybkorozpadowej, zwykłej w ilości 80 Mg do Zarządu Dróg Powiatowych w Łosicach do wykonywania remontów cząstkowych nawierzchni na drogach powiatowych Powiatu Łosickiego w 2012r.

I. Zamawiający:

Zarząd Dróg Powiatowych
w Łosicach ul. Wiejska 3
08 - 200 Łosice
Strona internetowa: www.zdp.losice.pl
Godziny urzędowania 7.00 - 15.00
Telefon (83) 359 02 32
fax (83) 359 02 88
e-mail: zdp@zdp.losice.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) – zwanej dalej ustawą Pzp, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa emulsji asfaltowej K1-65 kationowej szybkorozpadowej, zwykłej w ilości 80,0 Mg do Zarządu Dróg Powiatowych w Łosicach do wykonywania remontów cząstkowych nawierzchni na drogach powiatowych Powiatu Łosickiego w 2012 r. od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2012r.

Wykonawca zapewnia sukcesywne dostawy emulsji asfaltowej-w miarę potrzeb Zamawiającego, środkami transportowymi przeznaczonymi do tego celu-cysternami samochodowymi i rozładunek na Bazie Zarządu Dróg Powiatowych w Łosicach ul. Wiejska 3.

Każdorazowa dostawa emulsji w ilości nie większej niż 4 Mg.

Dostawy uzgadniane telefonicznie - potwierdzone pisemnym zamówieniem przesłanym faksem. Dostawy emulsji nie później niż w ciągu 3 dni od daty otrzymania zamówienia w formie pisemnej przesłanego faksem.

Dostarczona emulsja powinna spełniać wymagania określone w Warunkach technicznych-Drogowe Kationowe Emulsje Asfaltowe EmA-99 – Zeszyt 60 IBDiM z 1999r.

Do każdej dostawy emulsji asfaltowej Wykonawca musi dołączyć deklarację zgodności. Dostawy emulsji od poniedziałku do piątku w godzinach od 6⁰⁰ do 15⁰⁰.

Wspólny Słownik zamówień (CPV): 44113600-1 Bitum i asfalt

IV. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2012r.**

IX. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - *Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.*
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia - *Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.*
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - *Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.*
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej - *Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.*

9.2. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

9.3. Z udziału w postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

9.4. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia zgodnie z formułą spełnia / nie spełnia.

9.5. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

9.6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli oferta zawiera przesłanki wymienione w art. 89 ustawy Pzp.

9.7. O wykluczeniu z postępowania oraz odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

10.1. W celu wykazania przez Wykonawcę spełniania warunku, o którym mowa w pkt IX Wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów:

- 1) **Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik Nr 3.1 do SIWZ.

10.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24. ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** - załącznik Nr 3.2 do SIWZ.
- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **a stosunku do osób fizycznych oświadczenie - załącznik Nr 4 do SIWZ.**
- 3) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 4) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10.3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt 10.2. niniejszej specyfikacji dotyczących tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

10.4. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt X będzie polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający wymaga złożenia **pisemnego oświadczenia tych podmiotów, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

Dokumenty wymagane:

- Aprobata techniczna IBDiM.

10.5. Postanowienia dotyczące składania dokumentów:

- 1) Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 10.3. niniejszej specyfikacji, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6) Oferta powinna zawierać wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji Zamawiającego.
- 7) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 8) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 9) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów.
- 10) Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania stanowić będzie podstawę do wykluczenia z postępowania.

10.6. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze(konsorcjum/spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 3) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a **pełnomocnictwo/upoważnienie** do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców winno być dołączone do oferty.
- 4) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione, w punkcie X.:
 - a. pkt 10.1. ppkt 1)

b. pkt 10.2. ppkt 1), 2), 3), 4).

dla każdego partnera z osobna, pozostałe składane są wspólnie.

5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

10.7. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w:
 - a. Punkcie 10.2 ppkt 2), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
 - b. Punkcie 10.2. ppkt 3) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty, dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp,
 - c. Punkcie 10.2. ppkt 4), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- 2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania- wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt 1) lit. a, b, c, d.

10.8. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

- 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- 2) Dokumenty niejawne składane w ofercie, Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.
- 3) Po dokonaniu czynności otwarcia ofert Komisja Zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wnioski. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne z wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 5) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

11.1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres Zamawiającego podany w punkcie I niniejszej specyfikacji.
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą faksu należy kierować na numer faksu Zamawiającego podany w punkcie I niniejszej specyfikacji.
- 4) Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.
- 5) Zamawiający żąda, aby wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przekazywane faksem były niezwłocznie potwierdzane pisemnie.
- 6) W przypadku gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.

11.2. Wyjaśnienie treści SIWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2).
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego w pkt 14.1. niniejszej specyfikacji terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 2), po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego określonej w pkt I niniejszej specyfikacji.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

UWAGA:

Wykonawcy, którzy uzyskają niniejszą specyfikację ze strony internetowej Zamawiającego lub w inny sposób i zamierzają ubiegać się o udzielenie zamówienia, proszeni są o przesłanie krótkiej informacji faksem na nr 83/359 02 88 zawierającej podstawowe dane firmy (nazwa, adres, numer tel. i faksu).

Wykonawcy, którzy zgłoszą w ten sposób zamiar ubiegania się o udzielenie zamówienia będą przez Zamawiającego bezpośrednio zawiadamiani o np.: zapytaniach, wyjaśnieniach i zmianach dotyczących SIWZ, zwołaniu przez

Zamawiającego zebrania wszystkich wykonawców, przedłużeniu terminu składania ofert.

11.3. Modyfikacja treści specyfikacji:

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ.
- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej określonej w pkt 1 niniejszej specyfikacji.
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert na czas niezbędny na wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, przedłużając jednocześnie termin składania ofert na czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a lub 2 Prawa zamówień publicznych.
- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu ogłoszenia o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej określonej w pkt I niniejszej specyfikacji.

11.4. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, lub pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 Prawo zamówień publicznych.
Uzupełniane oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
 - a. Spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
 - b. Spełniania przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego.
- 3) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który

w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził na poprawienie takiej omyłki, podlega odrzuceniu.

- 5) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 6) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokona oceny wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

7) Informacja dotycząca zasad poprawy omyłek rachunkowych w ofercie

Zamawiający dokona poprawek omyłek rachunkowych w ofertach zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz z poniższymi zasadami:

- Jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
- Jeżeli cenę podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, któremu odpowiada dokonany obliczeniu ceny.
- Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

11.5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- 1) Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:
stanowisko Kierownik Działu Technicznego i Zamówień Publicznych.
imię i nazwisko Małgorzata Stefanowicz
tel. (83) 359 02 32
faks (83) 359 02 88
uwagi od poniedziałku do piątku
w godz. 7.00- 15.00

XII. Termin związania ofertą

- 12.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.

XIII. Opis przygotowania oferty

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 13.3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 13.4. Wszelkie koszty z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 13.5. Treść oferty musi odpowiadać SIWZ.
- 13.6. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny.
- 13.7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 13.8. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

13.9. Ofertę wraz z wszystkimi załącznikami należy złożyć w nieprzejrzywej kopercie / opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

Oferta :

Nazwa zadania: „Dostawa emulsji asfaltowej K1-65 kationowej, szybkorozpadowej, zwykłej w ilości 80 Mg do Zarządu Dróg Powiatowych w Łosicach do wykonywania remontów cząstkowych nawierzchni na drogach powiatowych Powiatu Łosickiego w 2012r.”

Nie otwierać przed dniem 07.03.2012r. godzina 10.00

13.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

13.11. W przypadku przesyłania oferty pocztą / kurierem Zamawiający zaleca, ze względu na możliwość uszkodzenia opakowania, zastosowanie dwóch kopert oznakowanych w opisany powyżej sposób.

13.12. Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

14.1. Oferty należy przesłać / składać **do dnia 07.03.2012r. do godz. 9.45** na adres Zamawiającego podany w punkcie 1 niniejszej SIWZ, **pokój nr 7 (I piętro).**

14.2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

14.3. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w punkcie I, w sposób opisany w punkcie XIII „Opis przygotowania oferty” niniejszej SIWZ i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty – opatrzone napisem „Wycofane”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

13.4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia 07.03.2012r. o godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 9 (I piętro).

13.5. Otwarcie ofert jest jawne.

13.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

14.1. Wykonawca poda cenę jednostkową dostawy emulsji wypełniając formularz oferty-Oferta (załącznik nr 1 do SIWZ), a następnie w oparciu o cenę jednostkową określi wartość całości zamówienia.

14.2. Cena jednostkowa podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

14.3. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Przyjmuje się matematyczną zasadę

zaokrąglania tj. jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest większa lub równa 5 to drugą cyfrę po przecinku zwiększamy o 1.

14.4. Wartość zamówienia musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

14.5. Oferowana przez Wykonawcę cena jest stała i nie podlega waloryzacji w trakcie realizacji zamówienia.

XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

15.1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1) Oferta co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą SIWZ.
- 2) Z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją.
- 3) Złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione.
- 4) Oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.
- 5) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

15.2. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty.

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów- 100.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej.

Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty:

$$\text{Cena} = \text{Cn} / \text{Cof.b} \times 100\%$$

gdzie:

Cn – cena oferowana minimalna brutto spośród ofert nieodrzuconych,

Cof.b – cena badanej oferty brutto z spośród ofert nieodrzuconych,

100 – wskaźnik stały,

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

15.3. Zamawiający wybierze ofertę o najniższej ofertowej cenie brutto.

15.4. Jeżeli, wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

15.5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

16.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający:

16.1.1. Niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę, i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

16.1.2. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zamieszcza informację, o której mowa pkt 16.1.1. na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

16.2. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp (faksem), albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane pisemnie - nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.

16.3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze najkorzystniejszej oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

16.4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu uzgodnienia wszelkich kwestii zawieranej umowy.

16.5. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców protestu.

O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania protestacyjno-odwoławczego.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

18.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa.

18.2. Wraz z SIWZ, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego wzór umowy na wykonanie Zamówienia (dalej „Wzór Umowy”). Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z załączonym wzorem – zał. Nr 1.

18.3. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp art. 179-198

XX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

XXI. Informacja czy Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXII. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIII. Informacja dotycząca zaliczek na poczet wykonania zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

XXIV. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XXV. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

XXVI. Możliwość zatrudnienia podwykonawców

Zamawiający nie dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom.

XXVII. Załączniki do SIWZ:

Załącznik Nr 1 - Postanowienie warunków umowy – wzór umowy,

Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy - Oferta,

Załącznik Nr 3.1 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Załącznik Nr 3.2 - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie osób fizycznych w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Łosice, dnia 27.02 .2012r.

Podpis osoby zatwierdzającej:

.....