

**ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W ŁOSICACH
UL. WIEJSKA 3, 08-200 ŁOSICE**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**PRZETARG NIEOGRANICZONY dla robót budowlanych o wartości zamówienia
nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 186 000 EURO**

**„Przebudowa drogi powiatowej Nr 2001W Puczyce – Rusków – Hruszew
w km 2+985 ÷ 3+805, dł. 0,820 km”**

Nr postępowania: ZDP-1.272.5.PD.2014

Specyfikację zatwierdził:

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych
w Łosicach

Leszek Budrewicz

Łosice, dnia 15.07.2014r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zarząd Dróg Powiatowych w Łosicach ul. Wiejska 3, 08 - 200 Łosice

Strona internetowa: www.zdp.losice.pl

Godziny urzędowania 7.00 - 15.00

Telefon (83) 359 02 32

Fax (83) 359 02 88

e-mail: zdp@zdp.losice.pl

<http://www.zdp.losice.pl>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Zarząd Dróg Powiatowych w Łosicach, zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907. z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, oraz w sprawach nie uregulowanych ustawą, przepisy Kodeksu cywilnego.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1.1. Tytuł zadania: „Przebudowa drogi powiatowej Nr 2001W Puczyce – Rusków – Hruszew w km 2+985 ÷ 3+805, dł. 0,820 km”

3.1.2. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000-7 - Roboty budowlane

45233140-2 - Roboty drogowe

45233220-7 - Roboty w zakresie nawierzchni dróg

3.1.3. Szczegółowy zakres rzeczowy robót przedstawiony został w :

a) przedmiarze robót- **załącznik nr 10 do SIWZ,**

b) specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych w części zawierającej zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące wymagania w zakresie właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót- **załącznik nr 11 do SIWZ,**

3.2. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie objętym zamówieniem w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazanych w ramach niniejszego postępowania.

3.3. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.4. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego stanowiącego nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego. Ewentualne zamówienie uzupełniające zostanie udzielone w trybie przewidzianym w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.

3.5. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.6. Umowa ramowa.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

3.7. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

3.8. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

3.9. Zamawiający nie przewiduje stosowania art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

3.10. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.

- 3.10.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 3.10.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom poprzez wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferta (załącznik nr 2). Sposób postępowania w przypadku powierzenia do wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom zawarty został w projekcie umowy załączonym do niniejszej SIWZ – załącznik nr 1. Proponowany podwykonawca winien posiadać wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia do wykonywania powierzonych mu robót.
- 3.10.3. Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1.
- 3.10.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.26 ust.2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3.10.5. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Umowa o podwykonawstwo winna spełniać wymagania określone przez Zamawiającego, w tym określać w szczególności:
 - nazwę i adres podwykonawcy, imię i nazwisko osoby upoważnionej do jego reprezentowania,

- przedmiot umowy z dokładnym podaniem zakresu i wielkości,
- wartość wynagrodzenia podwykonawcy,
- termin wykonania robót,
- termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
- warunki bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo,
- obowiązki wykonawcy,
- warunki nie wypłacenia bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego,
- forma zapłaty należności przysługującej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
- wymagania Zamawiającego dotyczące ostatecznego rozliczenia Wykonawcy z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami,
- obowiązek podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy sporządzenia niezbędnych dokumentów rozliczeniowych,
- warunki rękojmi na roboty wykonane przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
- postępowanie w przypadku naruszenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zasad realizacji robót,
- warunki zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą,
- czynności odbioru robót pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą,
- kary umowne i odstąpienia od umowy,
- warunki zmiany umowy.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

- 4.1. Zamówienie należy zrealizować w terminie: **do dnia 15 września 2014r.**
- 4.2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:
 - 5.1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
 - Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - *załącznik nr 3*

- 5.1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia:

Za spełnianie warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna wykazanie przez Wykonawcę wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert minimum **2 zadania** w zakresie odpowiadającym rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż **240 000,00 zł brutto każde zadanie** z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem **dowodów*** dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

*** dowodami są: poświadczenie oraz inne dokumenty** – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

5.1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym wykonania zamówienia:

- Za spełnianie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym Zamawiający uzna posiadanie lub dysponowanie w pełni sprawnymi jednostkami sprzętu (wymagania minimalne):

- wytwórniami mas bitumicznych o wydajności min. 50 Mg/h – 1 szt.,
- układarką mas bitumicznych z elektronicznym sterowaniem o wydajności min. 150 ton/godzinę - 1 szt.
- walcem statycznym kołowym, wibracyjnym – 3 szt.,
- walcem ogumionym – 1 szt.,

5.1.4. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Za spełnienie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający uzna dysponowanie (wymagania minimalne):

- 1 osobą – Kierownika budowy - posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej* bez ograniczeń

*** lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych obowiązujących przepisów.**

5.1.5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Za spełnianie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający uzna łączne spełnienie warunku:

- posiadania opłaconej polisy, potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **100 000,00 zł**, (słownie: *sto tysięcy zł*).

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne

zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Kopie dokumentów załączonych do oferty dotyczących tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

5.2. Sposób dokonywania oceny:

- 5.2.1. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
- 5.2.2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5.2.3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
- 5.2.4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się również wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp.
- 5.2.5. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.
- 5.2.6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - jest niezgodna z ustawą,
 - jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87ust. 2 pkt 3,
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 5.2.7. O wykluczeniu z postępowania oraz odrzuceniu oferty wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 6.1. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Wykonawca składa następujące dokumenty:
 - 6.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy Pzp z wykorzystaniem wzoru – *załącznik nr 3*.

- 6.1.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie do wykonania zamówienia do oferty, należy dołączyć wykaz wykonanych robót budowlanych - z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 6**.
- 6.1.3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym w celu wykonania zamówienia, do oferty należy dołączyć wykaz niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 7**.
- 6.1.4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca, dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia do oferty, należy dołączyć:
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 8**.
 - oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności wskazane w Wykazie osób, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 9**.
- 6.1.5. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
- opłaconą polisę (wraz z dokumentem potwierdzającym dokonanie jej opłaty), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **100 000,00 zł**, (słownie: *sto tysięcy zł*).
- 6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust.1 ustawy Pzp Wykonawca składa następujące dokumenty:
- 6.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 4**.
- 6.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 6.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 6.2.7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6.3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w dz. 6. pkt.6.1. niniejszej specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w dz. 6 pkt 6.2. niniejszej specyfikacji dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia.
- 6.4. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Jeżeli Wykonawca złoży listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art.24 ust.2. pkt 5 ustawy Pzp. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.
- 6.5. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.
 - 6.5.1. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału (z wyjątkiem dokumentu wadialnego, który należy dołączyć do oferty w odrębnej kopercie) lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 - 6.5.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w dz. 6 pkt 6.3 niniejszej SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

6.5.3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa - do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu, albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania. Zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

6.6. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

6.6.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w dziale 6 pkt 6.2., ppkt 6.2.2.-6.2.4 i 6.2.6. niniejszej specyfikacji składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- natomiast w przypadku dokumentu wymienionego w pkt 6.2., ppkt 6.2.5., składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp.

6.6.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych ppkt 6.6.1.

6.7. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- 6.7.1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- Pełnomocnictwo musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. Uwaga: Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp..
- 6.7.2. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ i spełniać następujące wymagania:
- dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np. odpis z właściwego rejestru, zaświadczenie właściwego naczelnika US, zaświadczenie z ZUS lub KRUS, informacje z KRK – składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy;
 - dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, itp. składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
- 6.7.3. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 6.7.1. i 6.7.2. niniejszego rozdziału.
- 6.7.4. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę zawierającą co najmniej:
- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękojmi.
- 6.8. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:
- 6.8.1. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- 6.8.2. Dokumenty niejawne, zastrzeżone składane w ofercie, Wykonawca wydziela lub oznacza. Zaleca się, aby Wykonawca, który zastrzega w odniesieniu do informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa, że nie mogą być one udostępnione, złożył te informacje w osobnej teczce z odpowiednim oznaczeniem, zamieszczonym w tej samej kopercie, w której zamieszczona jest pozostała, jawna, część oferty wraz z załącznikami, oświadczeniami i dokumentami.
- 6.8.3. Po dokonaniu czynności otwarcia ofert Komisja Zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom

postępowania na ich wnioski. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne z wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

- 6.8.4. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 6.8.5. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 6.9. Inne dokumenty i załączniki składające się na ofertę:
- 6.9.1. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 2.**
 - 6.9.2. Wypełniony i podpisany Kosztorys ofertowy z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 2.1. do SIWZ.**
 - 6.9.3. Kopia dokumentu wadialnego.
 - 6.9.4. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp., albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 5 do SIWZ.**

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

- 7.1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą faksem, drogą elektroniczną, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pisemnie. Każda ze stron zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania podając datę. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
- 7.2. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 7.3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania faksem, pod numer (83) 359 02 88 lub pocztą elektroniczną: zdp@zdp.losice.pl pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie pod adres: Zarząd Dróg Powiatowych w Łosicach ul. Wiejska 3, 08-200 Łosice.
- 7.4. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert – pod

warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

- 7.5. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej: www.zdp.losice.pl
- 7.6. Zamawiający przewiduje możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informacja o terminie zebrania zostanie zamieszczona na stronie internetowej: www.zdp.losice.pl
- 7.7. Po zebraniu Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez względu na to czy brali udział w zebraniu oraz zamieści na stronie internetowej: www.zdp.losice.pl
- 7.8. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści ją także na stronie internetowej: www.zdp.losice.pl
- 7.9. W przypadku, gdy zmiana treści SIWZ powodować będzie konieczność zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 7.10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej: www.zdp.losice.pl

7.11. Informacja dotycząca zasad poprawy omyłek rachunkowych w ofercie

Zamawiający dokona poprawek omyłek rachunkowych w ofertach zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz z poniższymi zasadami:

- Jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
- Jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za poszczególne części zamówienia,
- Jeżeli cenę podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, któremu odpowiada dokonany obliczeniu ceny.
- Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

- 8.1. Wykonawca przystępując do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: **7 000,00 zł**, (słownie: *siedem tysięcy złotych*).
- 8.2. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

- 8.3. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 ustawy Pzp, nie złoży dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art.25 ust. 1, ustawy Pzp lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
- 8.4. Zamawiający zwróci wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 8.5. Zamawiający zatrzyma wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, jeżeli:
 - 8.5.1. odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 8.5.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 8.5.3. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 8.6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8.7. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art.46 ust.1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.8. Wykonawca może wnieść wadium w jednej z poniżej podanych form:
 - 8.8.1. w pieniądzu: na konto Zamawiającego w **Banku Spółdzielczym w Łosicach, numer rachunku 29 8038 0007 0010 1185 2000 0040 z adnotacją „Wadium – „Przebudowa drogi powiatowej Nr 2001W Puczyce – Rusków – Hruszew w km 2+985 ÷ 3+805, dł. 0,820 km”**
 - 8.8.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 8.8.3. gwarancjach bankowych,
 - 8.8.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 8.8.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz.275).
- 8.9. Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty (oryginał dokumentu wadialnego należy dołączyć do oferty w odrębnej oznaczonej kopercie, tak by nie było na stałe związane z ofertą).
- 8.10. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **30.07.2014r. godz. 9.45.**

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- 9.1. Wykonawca jest związany ofertą do czasu rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż **30 dni** od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
- 9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

- 9.3. Przedłużenie terminu związania oferta jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 9.4. Bieg terminu związania oferta rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

- 10.1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 10.2. Wskazane jest, aby Wykonawca we własnym zakresie zapoznał się z terenem objętym przedmiotem zamówienia.
- 10.3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.4. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, w sposób czytelny, przy użyciu formularza stanowiącego *załącznik nr 2* do niniejszej SIWZ, wypełnionego na maszynie do pisania, komputerze albo ręcznie, długopisem w sposób czytelny.
- 10.5. Formularz oferty wraz z załącznikami i dokumentami sporządzonymi przez Wykonawcę, powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 10.6. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
- 10.7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 10.9. Wszystkie zapisane lub zadrukowane strony kopii dokumentu mają być poświadczone lub potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio: przez osobę bądź osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz lub przez notariusza.
- 10.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. Ponadto, wszelkie dokumenty sporządzone w innym języku niż polski winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
- 10.11. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach. Kopertę zewnętrzną należy zaadresować oraz opisać według poniższego wzoru:

Zarząd Dróg Powiatowych w Łosicach ul. Wiejska 3, 08-200 Łosice
Oferta na postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Przebudowa drogi powiatowej Nr 2001W Puczyce – Rusków – Hruszew
w km 2+985 ÷ 3+805, dł. 0,820 km”

Nie otwierać przed dniem: 30.07.2014r. godzina 10.00

- 10.12. Koperta wewnętrzna powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, aby oferty złożone po terminie, mogły być zwrócone Wykonawcy bez otwierania.
- 10.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

- 11.1. Ofertę należy złożyć w terminie do **30.07.2014r. do godziny 9.45 w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Wiejska 3, 08-200 Łosice, pokój nr 7 (I piętro).**
- 11.2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
- 11.3. Otwarcie ofert nastąpi tego samego dnia, tj. **30.07.2014r. o godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Wiejska 3, 08-200 Łosice, pokój nr 9 (I piętro).**
- 11.4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną: imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena oferty. Powyższe informacje zostaną dostarczone Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

- 12.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o KOSZTORYS OFERTOWY sporządzony na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do Formularza oferty.
- 12.2. Ceny należy podać w złotych polskich cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z wyodrębnieniem obowiązującego podatku VAT.
- 12.3. Oferowana przez Wykonawcę cena jest stała i nie podlega waloryzacji w trakcie realizacji zamówienia.
- 12.4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

- 13.1. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili wszystkie postawione w SIWZ wymagania Komisja Przetargowa dokona oceny ofert na podstawie kryterium:
 - 13.1.1. **100% - Cena** - Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na formularzu oferty.
 - W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną wyliczone punkty wg matematycznej proporcji:

$$\frac{\text{najniższa oferowana cena brutto oferty}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 = \text{ilość pkt.}$$

13.2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

- 14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
- 14.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 14.2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru a także przyznaną punktację.
 - 14.2.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 14.2.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 14.2.4. terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści ww. informacje również na stronie internetowej: www.zdp.losice.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 14.4. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia Wykonawcy o przyznaniu mu zamówienia, nie później jednak niż przed terminem związania ofertą lub w terminie zgodnie z art.94 ust.2 ustawy Pzp. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą. Nie zgłoszenie się w tym terminie uprawnionych przedstawicieli wybranego Wykonawcy zostanie poczytane przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.
- 14.5. W przypadku wniesienia odwołania po powiadomieniu Wykonawcy o przyznaniu mu zamówienia, Zamawiający wyznaczy nowy termin podpisania umowy. Niedopełnienie przez Wykonawcę tego terminu, zostanie poczytane przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od podpisania umowy.
- 14.6. Przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia przedmiotowego zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające uprawnienia do kierowania robotami drogowymi oraz przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
- 14.7. Przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia przedmiotowego zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Niedopełnienie tego warunku, skutkujące niemożnością podpisania umowy, zostanie poczytane przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od podpisania umowy.
- 14.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie

zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 i 1a ustawy Pzp.

- 14.9. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1, 1a i 2 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.10. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

- 15.1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.**
- 15.2. Zabezpieczenie służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy a także pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- 15.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - 15.3.1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **w Banku Spółdzielczym w Łosicach nr 29 8038 0007 0010 1185 2000 0040**
 - 15.3.2. poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 15.3.3. gwarancjach bankowych,
 - 15.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 15.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
- 15.4. Zabezpieczenie wniesione w formie podanej w ppkt 15.3.2., 15.3.3., 15.3.4., 15.3.5. powinno być nieodpłatnie, bezwarunkowe płatne na pierwsze żądanie, obowiązujące od dnia podpisania umowy do upływu 30-go dnia następującego po terminie wykonania robót wskazanym w umowie. W sytuacji przedłużenia terminu wykonania umowy termin obowiązywania zabezpieczenia zostanie odpowiednio przedłużony lub wniesione nowe zabezpieczenie.
- 15.5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmian formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form zabezpieczenia.
- 15.6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 15.6.1. 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 15.6.2. 30% wartości zamówienia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady – kwota ta zostanie zwrócona w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi na wniosek Wykonawcy.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

- 16.1. Istotne postanowienia umowy określa projekt umowy stanowiący załącznik Nr 1 do SIWZ.
- 16.2. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę pod względem kryteriów oceny ofert, będzie zobowiązany do podpisania w siedzibie Zamawiającego umowy zgodnej z projektem umowy.
- 16.3. Projekt umowy, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacjom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
- 16.4. Zgodnie z art. 144 ust Pzp Zamawiający dopuszcza istotne zmiany w umowie w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w sposób określony w projekcie umowy stanowiącym integralną część oferty – załącznik **Nr 1** do SIWZ tj.
- 16.4.1. terminu realizacji umowy:
- w sytuacji, gdy wyjątkowo niesprzyjające warunki atmosferyczne uniemożliwiają prowadzenie robót.
 - z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego, wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
- Termin zakończenia umowy może zostać zmieniony przez strony z uwzględnieniem czasu trwania przyczyny w przypadkach uznanych przez Zamawiającego na piśmie.
- 16.4.2. w przypadku zaistnienia uzasadnionej potrzeby zmiany Podwykonawcy. Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu posługiwał się zasobami dotychczasowego Podwykonawcy, zmiana Podwykonawcy możliwa będzie po przedłożeniu przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez zaproponowanego Podwykonawcę.
- 16.4.3. w przypadku zmiany osób określonych w § 9. umowy.
- 16.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy na podstawie art. 145 ustawy Pzp.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

- 17.1. Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Pzp

przewidziane dla postępowań o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp., a mianowicie:

- 17.1.1. odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 17.1.2. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 17.1.3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 17.1.4. odrzucenia oferty odwołującego z postępowania udzielenie zamówienia.
- 17.2. Zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej określone zostały w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn zm.).

18. ZAŁĄCZNIKAMI DO NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA SĄ:

- 18.1. Załącznik nr 1 - Projekt umowy.
- 18.2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.
- 18.3. Załącznik Nr 2.1- Kosztorys ofertowy.
- 18.4. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- 18.5. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
- 18.6. Załącznik nr 5 - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
- 18.7. Załącznik nr 6 - Wykaz wykonanych robót budowlanych.
- 18.8. Załącznik nr 7 – Wykaz narzędzi i urządzeń.
- 18.9. Załącznik nr 8 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
- 18.10. Załącznik nr 9 - Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.
- 18.11. Załącznik nr 10 – Przedmiar robót.
- 18.12. Załącznik Nr 11 -Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.